New York State
**Department of State**
**Division of Licensing Services**
P.O. Box 22052
Albany, NY 12201-2052
کسٹمر سروس: 4429-474 (518)
https://dos.ny.gov

NEW YORK STATE OF OPPORTUNITY. | **Division of Licensing Services**

# درخواست برائے ملازمتی بیان اور سیکیورٹی گارڈ

درخواست مکمل کرنے سے پہلے تمام ہدایات بغور پڑھ لیں۔ نا مکمل فارمز واپس بھیج دیئے جائیں گے۔ مکمل انکشاف کرنے میں کسی قسم کی کوتاہی، غلطی یا ناکامی کو رجسٹریشن سے انکار کرنے کے لیے کافی وجہ سمجھا جا سکتا ہے، یا اگر رجسٹریشن کا آغاز ہو جائے تو اس کا نتیجہ معطلی یا منسوخی ہو سکتا ہے۔

**فنگر پرنٹ کے تقاضے:** درخواست دہندگان کو IDEMIA کی جانب سے IdentoGo کے ذریعے الیکٹرانک فنگر پرنٹنگ تک رسائی ہے۔

**الیکٹرانک فنگر پرنٹنگ کا طریقہ کار:**
اپائنٹمنٹ شیڈول کریں: درخواست دہندگان IDEMIA کی جانب سے IdentoGo کے ہمراہ اپائنٹمنٹس لازمی شیڈول کریں۔ اپنے نزدیکی مقام پر ایک اپائنٹمنٹ شیڈول کروانے کے لیے، www.identogo.com پر ان کی ویب سائٹ ملاحظہ کریں یا 6915-472-877 پر کال کریں۔ شیڈول کروانے کے مقاصد کے لیے، آپ پر مطلوبہ سروس کوڈ 1545R1 سے استفادہ کرنا لازم ہے۔ لائسنس کی درست قسم یا سروس کوڈ کے استعمال میں ناکامی کا نتیجہ دوبارہ اندراج کی صورت میں نکل سکتا ہے۔

- ☐ اپائنٹمنٹ میں کیا لانے کی ضرورت ہے: ادائیگی کی قابل قبول صورت کے ہمراہ، شناخت کی منظور کردہ اور قابل قبول قسم (فہرست کے لیے، براہ کرم www.dos.ny.gov/licensing/fingerprinting.html ملاحظہ کریں)۔
- ☐ الیکٹرانک فنگر پرنٹ کی تکمیل کا ثبوت: فنگر پرنٹ کی عمل کاری کی تکمیل پر، وینڈر آپ کو فنگر پرنٹ تکمیل کے ثبوت کے طور پر دو عدد رسیدیں فراہم کرے گا۔ ایک رسید آپ کی درخواست میں شامل ہو گی۔ رسید کی دوسری کاپی آپ کے آجر کی جانب سے برقرار رکھی جانی چاہیئے۔

**براہ کرم نوٹ فرمائیں:** فنگر پرنٹ کی رسیدیں فنگر پرنٹنگ کی تاریخ سے 5 مہینوں تک درست ہیں۔ براہ کرم فنگر پرنٹنگ کی تاریخ سے 5 ماہ کے اندر اصل درخواست جمع کروائیں۔ اس دوران اپنی درخواست جمع کروانے میں ناکامی سے آپ کو فنگر پرنٹ کا عمل دوبارہ مکمل کروانا ہو گا۔

**فنگر پرنٹ کی فیس:**
فنگر پرنٹنگ کے لیے تمام فیسیں IDEMIA کو قابل ادائیگی ہیں۔

- ڈویژن برائے فوجداری انصاف سروسز (DCJS) کی فیس: 75.00$
- FBI کی فیس (سیکیورٹی گارڈ کے لائسنس کے درخواست دہندہ پر FBI فیس کی ادائیگی کرنا لازم ہے): 13.25$۔
- قابلِ اطلاق فنگر پرنٹ وینڈر فیس (ہر سال جنوری اور جولائی میں تبدیلی سے مشروط ہے)
- درج ذیل پر بالکل اوپر دائیں جانب "ای-فنگر پرنٹنگ" لنک ملاحظہ کریں: www.dos.ny.gov/licensing۔

**ادائیگی کی قابل قبول صورتیں:**
فنگر پرنٹ کی فیسوں کی ادائیگی IDEMIA کو قابل ادا چیک، منی آرڈر یا کریڈٹ کارڈ کی صورت میں کی جائے گی۔
**نوٹ فرمائیں: فنگر پرنٹنگ کی فیسیں درخواست کی فیسوں کے علاوہ ہیں۔**

براہ کرم ذیل میں FBI درخواست کی اطلاعات پڑھیں:

- جمع کروائے گئے فنگر پرنٹس FBI کے مجرمانہ ریکارڈز کی ہسٹری چیک کرنے کے لیے استعمال ہوں گے۔
- FBI مجرمانہ ریکارڈ کی ہسٹری کی کاپی حاصل کرنے کے طریقے ٹائٹل 28، کوڈ برائے وفاقی ضوابط (CFR)، کے سیکشنز 16.30 سے لے کر16.33 تک بیان کیے گئے ہیں، یا http://www.fbi.gov/about-us/cjis/background-checks کی ویب سائٹ پر جائیں
- FBI کے مجرمانہ ریکارڈ کی ہسٹری کو تبدیل کرنے، درست کرنے یا اپ ڈیٹ کرنے کے طریقے ٹائٹل 28، کوڈ برائے وفاقی ضوابط (CFR)، سیکشن 16.34 میں بیان کیے گئے ہیں

**امداد اطفال کا بیان**
ریاست نیویارک (عمومی واجبات کے قانون) میں امداد اطفال کا بیان لازمی ہے، قطع نظر اس کے کہ آپ کے بچے ہیں یا نہیں یا کوئی معاونتی ذمہ داری ہے۔ **ایسا کوئی بھی فرد جس کے امدادِ اطفال کی مد میں چار ماہ کی ادائیگیاں بقایا ہوں، اس کا کاروباری، پیشہ ورانہ اور ڈرائیونگ لائسنس معطل ہو سکتا ہے۔** معاونتی ذمہ داریوں کے قانونی نفاذ میں خلل یا ناکامی کی غرض سے جان بوجھ کر جعلی تحریری بیان جمع کروانا تعزیری قانون میں 175.35§ کے تحت قابلِ تعزیر ہے۔ ریاست یا مقامی حکومت کو دھوکہ دینے کی غرض سے جھوٹی دستاویز جمع کروانا درجہ E کا جرم ہے۔

**سوشل سیکیورٹی نمبرز (رازداری کی اطلاع):**
ریاستی محکمے سے تمام لائسنس یافتگان کے وفاقی سوشل سیکیورٹی اور آجر کے شناختی نمبرز جمع کرنے کا تقاضا کیا جاتا ہے۔ ٹیکس قانون 5§ اور عمومی واجبات کے قانون 3-503§ میں ذاتی معلومات کی درخواست کرنے اور انہیں اپنے پاس برقرار رکھنے کی اجازت پائی جاتی ہے۔ آپ کی جانب سے انکشاف لازمی ہے۔ یہ معلومات اس لیے اکھٹی کی جاتی ہیں تاکہ محکمہ برائے محصول و مالیات ایسے افراد، کاروبار و دیگر کی شناخت کر سکے جو ٹیکس ریٹرنز جمع کروانے میں کوتاہی کرتے ہیں یا اپنی ٹیکس ذمہ داریوں کو کم گردانتے ہیں اور عمومی طور پر ایسے افراد کی شناخت کے لیے جو محصولات و مالیات کے کمشنر کے زیر اہتمام ٹیکسوں کے نفاذ سے متاثر ہوتے ہیں۔ یہ ٹیکس انتظام کے مقاصد اور ٹیکس قانون کی جانب سے مجاز کردہ کسی بھی دوسرے مقصد کے لئے استعمال کیا جائے گا اور یہ امدادِ اطفال کی نفاذ کار ایجنسیوں یا سوشل سیکیورٹی ایکٹ کے ٹائٹل IV-D کی پیروی میں قائم کردہ اس ریاست یا دیگر ریاستوں میں ان کے مجاز کردہ نمائندوں کی جانب سے بھی استعمال کی جا سکتی ہیں، تاکہ ایک سپورٹ آرڈر قائم، تبدیل یا نافذ کیا جا سکے، لیکن عوام کے لئے دستیاب نہیں ہو گا۔ نمبر نہ فراہم کیے جانے کی صورت میں ایک تحریری وضاحت درکار ہے۔ یہ معلومات One Commerce Plaza, 99 Washington Avenue, Albany, NY 12231-0001 میں موجود ڈائریکٹر برائے ایڈمنسٹریشن و مینجمنٹ کی جانب سے لائسنسنگ معلوماتی سسٹم میں محفوظ کی جائیں گی۔

آرٹیکل 7A کا سیکشن 89H تقاضا کرتا ہے کہ آپ اس ڈویژن کو اپنی رہائشی پتے میں کسی بھی قسم کی تبدیلی سے آگاہ کریں تاکہ آپ تجدیدی نوٹسز یا اپنی رجسٹریشن کے حوالے سے کوئی بھی متعلقہ اطلاعات وصول کر سکیں۔

**کیا آپ ووٹ ڈالنے کے لیے اندراج کروانا چاہیں گے؟**

براہ کرم **www.elections.ny.gov/votingregister.html** پر ریاست NY کے بورڈ برائے انتخابات پر جائیں یا NYS ووٹر رجسٹریشن فارم کی درخواست کرنے کے لیے **1-800-FOR-VOTE** پر کال کریں۔

آن لائن رجسٹر کروانے کے لیے، براہ کرم ملاحظہ کریں **www.ny.gov/services/register-vote**۔

# مشاورت برائے سیکیورٹی گارڈ کی تربیت
## لازمی تربیت سے دستبرداری/استثنیٰ

## تربیتی تقاضے

**آرٹیکل 74 کا سیکشن 89-G سیکیورٹی گارڈ کی سرگرمیوں میں شامل تمام افراد سے تقاضا کرتا ہے کہ وہ نیو یارک کے ریاستی محکمے (New York State Department of State، DOS) میں اندراج کروائیں اور ڈویژن برائے فوجداری انصاف کی سروسز (Division of Criminal Justice Services، DCJS) کی جانب سے منظور کردہ اسکولوں میں ہونے والی تمام تربیتیں مکمل کریں (ماسوائے مستثنیٰ ہو)۔ درج ذیل تربیتی کورسز درکار ہیں:**

### سیکیورٹی گارڈ (غیر مسلح)

**ابتدائی تربیتی تقاضے:**

- **8 گھنٹوں کی پیشگی تفویضی تربیت** – ایک عام تعارفی کورس ہے۔ آپ پر یہ کورس مکمل کرنا لازم ہے اور آپ اپنی سیکیورٹی گارڈ کی درخواست کے ساتھ جاری کردہ سرٹیفکیٹ کی کاپی جمع کروائیں۔ آپ کو یہ کورس صرف ایک بار کرنا ہو گا۔
- **16 گھنٹوں کی جائے کار پر موجودگی کے دوران تربیت (OJT) –** گارڈز کے فرائض، جائے کار کے تقاضے، اور آجر کی ضروریات سے متعلقہ کورس۔ آپ پر سیکیورٹی گارڈ کی حیثیت سے ملازمت ملنے کے 90 دنوں کے اندر یہ تربیت مکمل کرنا لازم ہے۔

**سالانہ تربیتی تقاضے:**

- **8 گھنٹوں کی پیشہ ورانہ تربیت –** یہ کورس ہر کیلنڈر سال مکمل کیا جانا لازم ہے جب تک آپ سیکیورٹی گارڈ رجسٹریشن کے حامل ہیں۔ آپ کی رجسٹریشن دو سال کے لیے جاری کی جاتی ہے؛ تاہم، آپ کو تجدید نو کروانے کے لیے اہل ہونے کی خاطر رجسٹریشن کی تاریخِ مؤثر اور تاریخ اختتام کے دوران 8 گھنٹوں کے سالانہ پیشہ ورانہ تربیت کے دو کورسز مکمل کرنے ہوں گے۔

### مسلح سیکیورٹی گارڈ

**ابتدائی تربیتی تقاضے:**

- **8 گھنٹوں کی پیشگی تفویضی تربیت** – ایک عام تعارفی کورس ہے۔ آپ پر یہ کورس مکمل کرنا لازم ہے اور آپ اپنی سیکیورٹی گارڈ کی درخواست کے ساتھ جاری کردہ سرٹیفکیٹ کی کاپی جمع کروائیں۔
- **16 گھنٹوں کی جائے کار پر موجودگی کے دوران تربیت (OJT)** – گارڈز کے فرائض، جائے کار کے تقاضے، اور آجر کی ضروریات سے متعلقہ کورس۔ آپ پر سیکیورٹی گارڈ کی حیثیت سے ملازمت ملنے کے 90 دنوں کے اندر یہ تربیت مکمل کرنا لازم ہے۔
- **47 گھنٹوں کی اسلحہ جاتی تربیت** – اس کورس میں اندراج کروانے کے لیے آپ کے پاس مصدقہ NYS پسٹل پرمٹ اور سیکیورٹی گارڈ رجسٹریشن ہونی ضروری ہے۔ اس کورس کی کامیاب تکمیل پر، مسلح گارڈ کی رجسٹریشن کو اپ گریڈ کرنے کے لیے اپنی درخواست کے ساتھ سرٹیفکیٹ کی کاپی جمع کروائیں۔

**سالانہ تربیتی تقاضے:**

- **8 گھنٹوں کی دوران ملازمت سالانہ تربیت** – یہ کورس ہر کیلنڈر سال مکمل کیا جانا لازم ہے جب تک آپ مسلح سیکیورٹی گارڈ کی رجسٹریشن کے حامل ہیں۔ آپ کی رجسٹریشن دو سال کے لیے جاری کی جاتی ہے؛ تاہم، آپ کو تجدید نو کے لیے اہل ہونے کی خاطر، دوران ملازمت 8 گھنٹوں کی تربیت کے سالانہ دو کورسز رجسٹریشن کی تاریخِ مؤثر اور تاریخ اختتام کے دوران مکمل کرنا ہوں گے؛ اور
- سالانہ 8 گھنٹوں کی اسلحہ جاتی تربیت – جب تک آپ مسلح سیکیورٹیِ گارڈ کی رجسٹریشن کے حامل ہیں یہ کورس ہر کیلنڈر سال مکمل کیا جانا لازم ہے۔ آپ کی رجسٹریشن دو سال کے لیے جاری کی جاتی ہے؛ تاہم، آپ کو تجدید نو کے لیے اہل ہونے کی خاطر 8 گھنٹوں کی اسلحہ جاتی تربیت کے سالانہ دو کورسز رجسٹریشن کی تاریخِ مؤثر اور تاریخ اختتام کے دوران مکمل کرنے ہوں گے۔

**افسر برائے امن کی دستبرداری** -غیر مسلح اور مسلح سیکیورٹی گارڈز کے لیے تربیت کی دستبرداری کی درخواستیں نیو یارک میں غیر مستثنیٰ، حلفی، کل وقتی افسر برائے امن کے عہدے سے ہٹ جانے کے بعد زیادہ سے زیادہ چار سال تک زیرِ جائزہ لائی جا سکتی ہیں۔ **اگر آپ ایک پولیس افسر کی نوکری چھوڑ چکے یا مستثنیٰ افسر برائے امن ہیں، تو دستبرداری کی درخواست جمع نہ کروائیں، ذیل میں مستثنیات دیکھیں۔** رجسٹریشن کے مقاصد کے لیے، آپ کو اس صورت تربیت سے دستبرداری دی جا سکتی ہے کہ اگر آپ تربیت کی تکمیل کا مظاہرہ کر سکتے ہیں جو کہ 8-گھنٹے پیشگی تفویض، OJT یا 47 گھنٹے پر مشتمل اسلحے کے کورسز کے کم از کم معیارات پر پورا اترتی ہو یا اس سے بڑھ کر ہو۔ دستبرداری کی درخواست کرنے کے لیے، آپ درخواست برائے دستبرداری تک بذریعہ ای میل (dcjsopssecurityguard@dcjs.ny.gov) رسائی حاصل کر سکتے ہیں، یا DCJS کی ویب سائٹ (https://www.criminaljustice.ny.gov/ops/sgtraining/index.htm) سے ایک درخواست ڈاؤن لوڈ کریں۔ اگر منظور ہو جائے، تو DCJS آپ کو دستبرداری کا خط ارسال کرے گا جو آپ نے اپنی درخواست برائے سیکیورٹی گارڈ کے ساتھ DOS کو جمع کروانی ہو گی۔ مزید معلومات کے لیے، آپ DCJS کو 2667-457 (518) پر کال کر سکتے ہیں۔

## مستثنیات (DCJS کی جانب سے دستبرداری درکار نہیں ہے)

**I. پولیس افسران:**

سیکیورٹی گارڈ ایکٹ **برسر ملازمت پولیس افسران** کو سیکیورٹی گارڈ کی تعریف سے **مستثنیٰ** قرار دیتا ہے۔ اس سے مراد ہے کہ برسر ملازمت پولیس افسران جو بنیادی ملازمت کو قبول کر رہے ہیں ان کو رجسٹر ہونے یا تربیت مکمل کرنے کی ضرورت نہیں ہے۔ تاہم، اگر آپ ایک برسر ملازمت پولیس افسر ہیں، ریٹائرمنٹ کا انتظار کر رہے ہیں، اور پھر بھی سیکیورٹی گارڈ رجسٹریشن حاصل کرنا چاہتے ہیں، تو آپ کو سیکیورٹی گارڈ کی اصل درخواست اور فنگر پرنٹ کی رسید کے ساتھ پولیس افسر کی تربیت کا اصلی ثبوت اور اپنی ملازمت کار ایجنسی کی جانب سے زیر ضابطہ ہونے کی حیثیت کا خط فراہم کرنا ہو گا۔

**ریٹائرڈ پولیس افسران:**

تربیت سے استثنیٰ حاصل کرنے کے تناظر میں، آپ کو اپنے شعبے کی جانب سے خط (آپ کے شعبے کی جانب سے دستخط کردہ DOS) فراہم کرنا ہو گا جس سے آپ کی ریٹائرمنٹ کی تاریخ کی نشاندہی ہو۔ اس کے علاوہ، اگر آپ کے سیکیورٹی گارڈ کے آجر کی جانب سے اپنے ساتھ اسلحہ رکھنے کا تقاضا کیا جاتا ہے، یا آپ کو اسلحے تک رسائی حاصل کرنے کا اختیار ہے، تو آپ کو DOS اور اپنے آجر کو پولیس افسران

کے لیے بنیادی کورس (یا اس کے مساوی کورس) مکمل کرنے کا ثبوت فراہم کرنا ہو گا، جس میں مسلح سیکیورٹی گارڈ کے طور پر ملازمت سے پہلے ایک سال کے اندر، اسلحے کی ابتدائی تربیت شامل تھی۔

اگر آپ کی اسلحے کی ابتدائی تربیت ایک مسلح سیکیورٹی گارڈ کے طور پر ملازمت ملنے سے ایک سال پہلے ہوئی ہے، تو آپ کو سیکیورٹی گارڈز کے لیے 8 گھنٹے کا سالانہ اسلحہ کورس مکمل کرنا چاہیئے اور DOS اور اپنے آجر کو اس تربیت کی اطلاع دینی چاہیئے۔

- اگر آپ کو پولیس افسر ہونے کی حیثیت سے ریٹائر ہوئے 10 سال سے زیادہ وقت گزر گیا ہو، تو آپ سے اس کے بعد ہر سال اضافی طور پر دوران ملازمت 8 گھنٹوں پر مشتمل سالانہ تربیتی کورس برائے سیکیورٹی گارڈ مکمل کرنے کا تقاضا کیا جاتا ہے۔

**.II افسران برائے امن:**

ٹائٹل 19 NYCRR کا سیکشن 170.1، کسی بھی ایسے فرد کو سیکیورٹی گارڈ کی تعریف سے <u>مستثنیٰ</u> کرتا ہے جو NYS مجرمانہ قواعد و ضوابط قانون (CPL) کے آرٹیکل 2 کے تحت افسر برائے امن کے طور پر نامزد کیا گیا ہو۔ افسر برائے امن کے اختیارات صرف اس وقت درست ہوتے ہیں جب فرد <u>اپنے حقیقی آجر کے لیے اپنی سرکاری حیثیت</u> میں کام کر رہا ہو۔ نتیجتاً، بیرونی ملازمت کے دوران (رات کے وقت)، ایک افسر برائے امن اب اپنی سرکاری حیثیت میں کام نہیں کر رہا یا رہی ہے، اور، اس لیے، اسے رجسٹر کروانا اور تمام تربیت کو مکمل کرنا چاہیئے، (جب تک کہ فرد کو یا تو دستبرداری نہ دی گئی ہو، یا استثنیٰ حاصل نہ ہو [ملازمت کے مخصوص عہدوں کی بنیاد پر] (**ذیل میں حالیہ ترامیم دیکھیں جن کا براہ راست اثر آپ پر پڑ سکتا ہے**)۔

**موجودہ افسران برائے امن اسلحہ جاتی تربیت سے دستبرداری کے لیے درخواست دے رہے ہیں**

اگر آپ کے آجر نے آپ کو فرائض کی انجام دہی کے سلسلے میں اسلحہ رکھنے کی اجازت دی ہے، اور آپ کو 18 ماہ یا اس سے زیادہ عرصے سے ملازمت دی گئی ہے اور آپ ایک درست سرٹیفکیٹ کا ثبوت پیش کر سکتے ہیں، تو آپ 47 گھنٹوں پر مشتمل اسلحے کے کورس اور مسلح سیکیورٹی گارڈ کی رجسٹریشن کے حامل ہونے کے لیے اضافی 8 گھنٹوں پر مشتمل اسلحے کے سالانہ کورس سے مستثنیٰ ہیں۔ مسلح گارڈ کے طور پر رجسٹریشن کے خواہاں افراد کو ریاستی محکمے کو دستبرداری کے خط کی ایک کاپی (DCJS کی جانب سے جاری کردہ) اور اسلحے کے ساتھ MPTC بنیادی کورس بضمن افسر برائے امن، یا اسلحے اور مہلک اسلحے اور سخت جسمانی مشقت [اسلحے کا طویل کورس] کے بغیر بنیادی کورس بضمن افسران برائے امن، <u>دونوں</u> کی تکمیل کے لیے سرٹیفکیٹ فراہم کرنا ہے۔

**حالیہ ترمیمات جن کا آپ پر براہ راست اثر ہو گا:**

سیکشن GBL (4) 89-n میں ترمیم کی گئی ہے تاکہ افسران برائے امن کے بعض زمرہ جات کو (ملاحظہ کریں **افسران برائے امن کے زمرہ جات جو GBL§ (4) 89-n ترمیم کے مطابق تربیت سے مستثنیٰ ہیں**، اگلا صفحہ) درج ذیل تربیت سے مستثنیٰ کیا جا سکے: 47 گھنٹوں پر مشتمل اسلحہ جاتی کورس، 8 گھنٹوں پر مشتمل پیشگی تفویض، OJT، اور 8 گھنٹوں پر مشتمل دوران ملازمت سالانہ کورس۔ استثنیٰ کے لیے اہل ہونے کے لیے، ایک افسر برائے امن کو یا تو فی الحال ملازمت کے عہدوں میں سے کسی ایک میں ملازم ہونا چاہیئے (**§89- (4) n GBL کی ترمیم کے مطابق تربیت سے مستثنیٰ افسران برائے امن کے زمرہ جات** ملاحظہ کریں، اگلا صفحہ)، یا ان ملازمتی عہدوں میں سے کسی ایک سے ریٹائرڈ ہوئے 10 سال سے زیادہ عرصہ <u>نہ</u> ہوا ہو۔ اگرچہ ریٹائرمنٹ کے پہلے 10 سالوں کے لیے 8 گھنٹوں پر متشمل دوران ملازمت سالانہ کورس سے استثنیٰ حاصل ہے، لیکن ریٹائرڈ افسر برائے امن کو اس صورت 8 گھنٹوں پر مشتمل اسلحہ جاتی سالانہ تربیتی کورس میں شمار کیا جاتا ہے، کہ اگر سیکیورٹی گارڈ کی درخواست دائر کرنے سے ایک سال پہلے ان کا بنیادی کورس مکمل ہو گیا ہو تھا۔

نوٹ فرمائیں: اگر کسی فرد کو افسر برائے امن کی حیثیت سے ریٹائر ہوئے *10* سال سے زیادہ کا عرصہ گزر چکا ہے، تو اسے سیکیورٹی گارڈز کے لیے دوران ملازمت *8* گھنٹوں کا سالانہ تربیتی کورس مکمل کرنا ہو گا، اور اس کے بعد ہر سال اگر مسلح ہو تو، اضافی دوران ملازمت *8* گھنٹوں کا اسلحہ جاتی سالانہ تربیتی کورس کرنا ہو گا۔

**GBL§ (4) 89-n کی ترمیم کے مطابق افسران برائے امن کے زمرہ جات جن کو تربیت سے استثنیٰ حاصل ہے**

**A. شیرف، ماتحت شیرف، اور ڈپٹی شیرف برائے** NYC، **اور ویسٹ چیسٹر کاؤنٹی محکمہ برائے عوامی تحفظ کی سروسز کے حلف لینے والے افسران جیسا کہ NYS CPL، §(2) 2.10 میں بیان کیا گیا ہے:** 47 گھنٹوں پر مشتمل اسلحہ جاتی تربیتی کورس، 8 گھنٹوں پر مشتمل پیشگی تفویض، OJT، اور دوران ملازمت سالانہ تربیت سے استثنیٰ حاصل کرنے کے تناظر میں، افراد پر ریاستی محکمے کو یا تو اپنے افسران برائے امن کے لیے بنیادی کورس کے سرٹیفکیٹ کی کاپی، یا جس ادارے میں وہ کام کرتے (تھے) ان کے عملے کے دفتر کی جانب سے ایک خط فراہم کرنا ہو گا، جس سے افسر برائے امن کی بنیادی تربیت کی نشاندہی ہو۔ اگر فی الحال ملازم ہیں، تو انہیں اپنے ID کارڈ کی ایک کاپی بھی فراہم کرنی ہو گی جس میں قانون نافذ کرنے والے موزوں زمرہ جات میں سے کسی ایک میں موجودہ ملازمت کو ظاہر کیا جائے، اور یہ کہ وہ زیر ضابطہ ہونے کی حیثیت میں ہیں۔

**B. سیکیورٹی عملہ برائے ٹری بورو بریج اور ٹنل اتھارٹی جیسا کہ NYS CPL، §(20) 2.10 میں بیان کیا گیا ہے:**

47 گھنٹوں پر مشتمل اسلحہ جاتی تربیتی کورس، 8 گھنٹوں پر مشتمل پیشگی تفویض، OJT، اور دوران ملازمت سالانہ ٹریننگ سے استثنیٰ حاصل کرنے کے لیے، افراد کے ریاستی محکمے پر اپنے افسران برائے امن کے لیے بنیادی کورس کے سرٹیفکیٹ کی ایک کاپی، یا اس ادارے کے عملے کے دفتر کا ایک خط فراہم کرنا لازم ہے، جہاں وہ کام کرتے ہیں (تھے)، جس سے ان کی افسر برائے امن کی بنیادی تربیت کی نشاندہی ہو۔ اگر فی الحال ملازم ہیں، تو انہیں اپنے ID کارڈ کی ایک کاپی بھی فراہم کرنی ہو گی جس میں قانون نافذ کرنے والے موزوں زمرہ جات میں سے کسی ایک میں موجودہ ملازمت کو ظاہر کیا جائے، اور یہ کہ وہ زیر ضابطہ ہونے کی حیثیت میں ہیں۔

**C. باوردی عدالتی افسر جیسا کہ NYS CPL، § (a)(21) 2.10میں بیان کیا گیا ہے:** 47 گھنٹوں پر مشتمل اسلحہ جاتی تربیتی کورس، 8 گھنٹوں پر مشتمل پیشگی تفویض، OJT، اور دوران ملازمت سالانہ تربیت سے استثنیٰ حاصل کرنے کے لیے، افراد کا ریاستی محکمہ کو اپنے افسران برائے امن کے لیے بنیادی کورس کے سرٹیفکیٹ کی ایک کاپی، یا اس اکیڈمی کی جانب سے ایک خط فراہم کرنا لازم ہے، جس سے ان کی اکیڈمی تربیت کی نشاندہی ہو۔ یہ کورسز اسلحے کے بغیر MPTC بنیادی کورس پر پورا اترتے ہوں یا ان سے بڑھ کر ہوں۔ اس کے علاوہ، اگر فرد مسلح پوزیشن پر ہے، تو فرد کو اسلحے کے ساتھ افسر برائے امن کے لیے MPTC بنیادی کورس، یا اسلحے کے ساتھ اور اسلحے کے بغیر <u>دونوں</u> اور سخت جسمانی مشقت [طویل اسلحہ جاتی کورس] افسران برائے امن کا بنیادی کورس مکمل کرنا چاہیئے۔ اگر فی الحال ملازم ہیں، تو فرد کو اپنے ID کارڈ کی ایک کاپی بھی فراہم کرنی ہو گی جس سے موجودہ ملازمت ظاہر ہو، اور یہ کہ وہ زیر ضابطہ ہونے کی حیثیت میں ہیں۔

**D. عدالتی کلرک جیسا کہ NYS CPL، §(b)(21) 2.10 میں بیان کیا گیا ہے:** 47 گھنٹوں پر مشتمل اسلحہ جاتی تربیتی کورس، 8 گھنٹوں پر مشتمل پیشگی تفویض، OJT، اور دوران ملازمت سالانہ تربیت سے استثنیٰ حاصل کرنے کے لیے، افراد کا ریاستی محکمہ کو اپنے افسران برائے امن کے لیے بنیادی کورس کے سرٹیفکیٹ کی ایک کاپی، یا اس اکیڈمی کی جانب سے ایک خط فراہم کرنا لازم ہے، جس سے ان کی اکیڈمی تربیت کی نشاندہی ہو۔ یہ کورسز بغیر اسلحے کے MPTC کے بنیادی کورس پر پورا اترتے یا اس سے بڑھ کر ہوں۔ اس کے علاوہ، اگر فرد مسلح پوزیشن پر ہے، تو فرد پر اسلحے کے ساتھ افسر برائے امن کے لیے MPYC بنیادی کورس، یا دونوں اسلحے کے ساتھ اور اسلحے کے بغیر اور سخت جسمانی مشقت [طویل اسلحہ جاتی کورس] افسران برائے امن کا بنیادی کورس مکمل کرنا لازم ہے۔ اگر فی الحال ملازم ہیں، تو فرد کو اپنے ID کارڈ کی ایک کاپی بھی فراہم کرنی ہو گی جس سے موجودہ ملازمت ظاہر ہو، اور یہ کہ وہ زیر ضابطہ ہونے کی حیثیت میں ہیں۔

**E. NYS اصلاح کار افسران جیسا کہ NYS CPL، §2.10 (25) میں بیان کیا گیا ہے:** (اس میں شہری یا کاؤنٹی افسران شامل نہیں ہیں۔) 47 گھنٹوں پر مشتمل اسلحہ جاتی تربیتی کورس، 8 گھنٹوں پر مشتمل پیشگی تفویض، OJT، اور دوران ملازمت سالانہ تربیت سے استثنیٰ حاصل کرنے کے تناظر میں، افراد کو ریاستی محکمے کو، NYS محکمہ برائے اصلاحی سروسز کی جانب سے خط اور اپنے ID کارڈ کی ایک کاپی بھی فراہم کرنی ہو گی جس سے موجودہ ملازمت بطور NYS اصلاحی افسر زیر ضابطہ ہونے کی حیثیت ظاہر ہو۔

نوٹ فرمائیں: ایسے افراد جو اب برسر ملازمت افسران برائے امن نہیں ہیں اور ان کے پاس بنیادی کورس کا درست سرٹیفکیٹ نہیں ہے، یا وہ دستبرداری یا استثنیٰ کے لیے اہل نہیں ہیں، ان پر *47* گھنٹوں پر مشتمل اسلحے کا تربیتی کورس، *8* گھنٹوں پر مشتمل پیشگی تفویض، اور *OJT* کو مکمل کرنا لازم ہے۔

**صرف دفتری استعمال کے لیے** CASH#: ____________

UID : ____________ گزشتہ UID: ____________ درجہ: ________ کوڈ: ________

New York State
**Department of State**
**Division of Licensing Services**
P.O. Box 22052
Albany, NY 12201-2052
کسٹمر سروس: 474-7569 (518)
https://dos.ny.gov

NEW YORK STATE OF OPPORTUNITY | Division of Licensing Services

# درخواست برائے ملازمتی بیان اور سیکیورٹی گارڈ

**فیس $36**

## درخواست دہندہ کی معلومات

براہ کرم تمام جوابات دستی طور پر تحریر یا درج کریں۔

**درخواست بطور** (ایک پر نشان لگائیں): ☐ **سیکیورٹی گارڈ** ☐ **مسلح سیکیورٹی گارڈ**

### درخواست دہندہ کا نام

آخری نام

پہلا نام | درمیانی نام

گھر کا پتہ (مطلوب ہے – P.O باکس شامل کر کے ترسیل کو یقینی بنایا جا سکتا ہے) | اپارٹمنٹ/یونٹ/PO باکس

شہر | ریاست | زپ+4

کاؤنٹی (صرف ریاست نیو یارک میں ہونے کی صورت میں درج کریں) | درخواست دہندہ کا ٹیلی فون نمبر

ای میل ایڈریس

**سوشل سیکیورٹی نمبر:** (*مطلوب ہے – رازداری کا نوٹس ملاحظہ کریں)

**تاریخ پیدائش:** (درخواست دینے کے لیے عمر کی کم سے کم حد 18 سال ہونی چاہیئے)

**NYS DMV ID نمبر:** (*مطلوب ہے – درخواست دہندہ کی تصدیق ملاحظہ کریں)

## پس منظر سے متعلق سوالات

**درج ذیل سوالات کے جواب دینے کے لیے قابل اطلاق خانے پر نشان لگائیں۔**

1. **کیا آپ برسرِ ملازمت یا ریٹائرڈ افسر برائے امن ہیں؟ اگر "ہاں" تو،** ☐ برسر ملازمت ☐ ریٹائرڈ
   ☐ براہ کرم منسلکہ مشاورت برائے سیکیورٹی گارڈ کی تربیت پڑھیں۔
   ☐ اگر آپ استثنیٰ حاصل کرنے کے لیے اہل ہیں، تو آپ پر مشاورت میں بیان کردہ دستاویزات جمع کروانا لازم ہے۔
   اگر آپ اہل نہیں ہیں، تو آپ پر تربیتی سرٹیفکیٹس جمع کروانا لازم ہے۔

2. **کیا آپ برسرِ ملازمت یا ریٹائرڈ پولیس افسر ہیں؟ جواب "ہاں" ہونے کی صورت میں،** ☐ برسر ملازمت ☐ ریٹائرڈ
   ☐ براہ کرم منسلکہ مشاورت برائے سیکیورٹی گارڈ کی تربیت پڑھیں۔
   ☐ اگر آپ استثنیٰ حاصل کرنے کے لیے اہل ہیں، تو آپ پر مشاورت میں بیان کردہ دستاویزات جمع کروانا لازم ہے۔
   اگر آپ اہل نہیں ہیں، تو آپ پر تربیتی سرٹیفکیٹس جمع کروانا لازم ہے۔

3. **کیا ریاست نیو یارک یا کسی اور جگہ آپ یا اُس کمپنی جہاں آپ پرنسپل ہیں یا تھے، کو جاری کیے گئے کسی لائسنس یا پرمٹ کو منسوخ، معطل یا رد کیا گیا ہے؟** ☐ جی ہاں ☐ نہیں
   ☐ **جواب "ہاں" ہونے کی صورت میں،** آپ پر وضاحت جمع کروانا لازم ہے۔

4. **کیا آپ کو کبھی بھی کسی اصلاحی یا قانون نافذ کرنے والے ادارے سے نااہلی یا بدانتظامی کی وجہ سے فارغ کیا گیا ہے جیسا کہ مجاز اختیار سماعت کی عدالت، انتظامی افسرِ سماعت، انتظامی قانون کے جج، ثالث، ثالثی پینل یا دیگر باضابطہ تشکیل شدہ ٹریبونل کی جانب سے تعین کیا گیا ہو، یا آپ نے ایسی ایجنسی سے استعفیٰ دیا ہے جہاں بد انتظامی یا نااہلی ہو؟** ☐ جی ہاں ☐ نہیں
   ☐ جواب "ہاں" میں ہے تو، آپ پر ایک وضاحت یا دستبرداری کی درخواست جمع کروانا لازم ہے۔

5. **کیا آپ نے اس ریاست میں کبھی سیکیورٹی گارڈ کی رجسٹریشن/لائسنس کے لیے اپلائی کیا ہے؟** ☐ جی ہاں ☐ نہیں
   ☐ **اگر "ہاں" تو،** براہ کرم لائسنس نمبر فراہم کریں۔
   ☐ **اگر "ہاں" تو،** آپ کو 8 گھنٹوں پر مشتمل پیشگی تفویض کا تربیتی کورس دوبارہ انجام دینے کی ضرورت نہیں ہو گی۔

## امداد اطفال کا بیان

اس درخواست پر دستخط کر کے، میں اس درخواست پر درج تاریخ کے مطابق تصدیق کرتا ہوں کہ مجھ پر امدادِ اطفال کی ادائیگی کی پابندی نہیں یا اگر میں امدادِ اطفال کی ادائیگی کا پابند ہوں، تو میری جانب سے چار ماہ یا اس سے زیادہ مدت کے لیے امدادِ اطفال کی ادائیگیاں زیرِ التواء نہیں، یا میں آمدنی میں کٹوتی کے ذریعے ادائیگی کر رہا ہوں یا عدالت کی جانب سے اتفاق کی گئی ادائیگی یا دوبارہ ادائیگی کے منصوبے یا فریقین کی جانب سے اتفاق کیے گئے منصوبے کے مطابق ادائیگی کر رہا ہوں یا میری امدادِ اطفال کی ادائیگی عدالتی کارروائی کی وجہ سے زیرِ التواء ہے، یا میں عوامی اعانت وصول کر رہا ہوں یا ضمنی حفاظتی آمدنی وصول کر رہا ہوں۔

## مجرمانہ ہسٹری

ریاستی محکمہ کسی بھی پیشگی مجرمانہ گرفتاریوں یا سزاؤں کے بارے میں معلومات حاصل کرے گا اور اس کا جائزہ لے گا۔ اگر آپ کے مجرمانہ الزامات یا پیشگی سزا زیر التواء ہیں، تو براہ کرم اس کی وضاحت کرنے والا بیان اور فوجداری عدالت سے موصول ہونے والے کسی بھی ریکارڈ کی کاپیز فراہم کریں۔

**ایک مکمل کردہ درخواست میں درج ذیل لازماً شامل ہوں:** (اس مندرجات کی فہرست کا استعمال کریں تاکہ یہ یقینی بنایا جا سکے کہ آپ نے تمام تقاضے شامل/مکمل کیے ہیں۔)

- ☐ مکمل، دستخط شدہ درخواست میں؛
- ☐ رسید جو منظور شدہ وینڈر کی جانب سے الیکٹرانک فنگرپرنٹنگ کا ثبوت فراہم کرے؛
- ☐ NYS محکمہ ریاست کو واجب الادا ناقابلِ واپسی $36.00 درخواست کی فیس؛
- ☐ 8 گھنٹوں پر مشتمل پیشگی تفویضی تربیتی سرٹیفکیٹ؛
- ☐ درخواست فارم پر مخصوص سوالات کا جواب دینے کے لیے مطلوبہ اضافی دستاویزات؛
- ☐ نوٹس برائے ملازمت کا سیکشن آپ کے آجر کی جانب سے مکمل کیا جانا لازم ہے اگر آپ کی درخواست دائر ہونے کے ساتھ ہی ملازمت شروع ہو جاتی ہے؛
- ☐ اگر مسلح سیکیورٹی گارڈ کی رجسٹریشن کے لیے اپلائی کر رہے ہیں، تو 47 گھنٹوں پر مشتمل اسلحہ جاتی تربیت کے لیے کورس کی تکمیل کا سرٹیفکیٹ، یا
- ☐ ڈویژن برائے فوجداری انصاف سروسز کی جانب سے جاری کردہ دستبرداری کی کاپی (اگر دستبردار کیا گیا ہے – تو براہ کرم مشاورت برائے سیکیورٹی گارڈ کی تربیت ملاحظہ کریں)؛
- ☐ کسی سابقہ سزا کے حالات و واقعات کی وضاحت کرنے والا بیان

**نوٹ فرمائیں:** سیکیورٹی گارڈ کے آجران اپنے ہر ایک گارڈز کی ذاتی فائلز میں مذکورہ بالا درج کردہ ہر آئٹم کی ایک کاپی محفوظ رکھیں۔

## درخواست دہندہ کی تصدیق

میں، تعزیراتِ دروغ گوئی کا ادراک رکھتے ہوئے تصدیق کرتا ہوں کہ اس درخواست میں درج کیے گئے بیانات سچے اور درست ہیں۔ میں مزید یہ بھی تصدیق کرتا ہوں کہ میں نے عمومی کاروباری قانون کے آرٹیکل 7A کی دفعات اور اس کے تحت جاری کردہ قواعد و ضوابط کو پڑھ اور سمجھ لیا ہے۔

علاوہ ازیں، میں حامل ہذا میں NYS محکمہ ریاست اور NYS محکمہ برائے موٹر گاڑیاں کو میری DMV تصویر پر مشتمل ایک ID کارڈ تیار کرنے کی اجازت دیتا ہوں۔ میں سمجھتا ہوں کہ DOS اور DMV میری DMV تصویر کا استعمال اس کے بعد کے تمام ID کارڈز بنانے کے لیے کریں گے جب تک کہ میں ریاستی محکمہ کے تحت اپنا لائسنس برقرار رکھتا ہوں۔

| درخواست دہندہ کے دستخط | **X** دستخط کرنے کی تاریخ |
|---|---|

نام درج کریں:

## نوٹس برائے ملازمت

اگر آپ کی درخواست دائر کرنے کے ساتھ ہی ملازمت شروع ہو جائے گی، تو یہ سیکشن آپ کے آجر کی جانب سے مکمل کیا جانا لازم ہے۔

بھرتی ہونے کی تاریخ:

| | |
|---|---|
| ٹرانزیکشن نمبر: | ٹرانزیکشن کی تاریخ: |
| گارڈ کا نام: | گارڈ کا سوشل سیکیورٹی نمبر: |
| آجر کی UID: | آجر کے کاروبار کا نام: |

میں، (براہ کرم درج کریں) ، حلف اٹھاتا ہوں اور تصدیق کرتا ہوں کہ میں اس کمپنی کا نمائندہ ہوں جس کی شناخت آجر کے طور پر کی گئی ہے اور میں نے اس ملازم کے بیانات کی تصدیق کی ہے اور یہ طے کیا ہے کہ یہ بیانات میری بہترین صلاحیت کے مطابق مبنی بر سچ اور درست ہیں۔ میں مزید تصدیق کرتا ہوں کہ ان بیانات کی تصدیق کی بنیاد پر، مجھے معلوم ہوا کہ یہاں درجِ تحریر ملازم عمومی کاروباری قانون کے آرٹیکلز 7 اور A-7 کی دفعات کے تحت ملازمت کے لیے اہل ہے۔

**X**

آجر کے دستخط ______________________ دستخط کی تاریخ ______________________