



Division of Licensing Services

Stan Nowy Jork
Departament Stanu
Wydział Usług Licencyjnych
Usługi estetyczne i zabiegi pielęgnacyjne
P.O. BOX 22049
Albany, NY 12201-2049
Obsługa Klienta: (518) 474-4429
www.dos.ny.gov

Podanie o odnowienie licencji tymczasowej dla osób świadczących usługi estetyczne i wykonujących zabiegi pielęgnacyjne

W celu przyspieszenia i ułatwienia procedury Wydział Usług Licencyjnych (Division of Licensing Services) zachęca wnioskodawców do składania wniosków online. Korzystanie z usług online zapewnia szybszy czas rozpatrzenia Państwa wniosku oraz przekazania związanych z nim informacji jednocześnie umożliwiając dostęp do Państwa dokumentów licencyjnych, co wiąże się z możliwością przeglądania ich w trakcie procesu przyznawania licencji.

Zapraszamy na naszą stronę internetową pod adresem: www.dos.ny.gov

Przed wypełnieniem wniosku należy dokładnie zapoznać się z podanymi wskazówkami. Niekompletny wniosek zostanie zwrócony do poprawy, co wpłynie na opóźnienie przyznania licencji. Każdy przypadek pominięcia lub niedokładności danej informacji, podania we wniosku niepełnych informacji lub załączenie niepełnej dokumentacji uzupełniającej może zostać uznany za wystarczający powód do odmowy wydania licencji, a w przypadku kiedy licencja została już wydana – może skutkować jej zawieszeniem lub cofnięciem.

Kto może ubiegać się o odnowienie licencji tymczasowej dla osób świadczących usługi estetyczne i wykonujących zabiegi pielęgnacyjne

Sześciomiesięczne tymczasowe odnowienie licencji przysługuje kandydatom oczekującym na licencję po zdaniu odpowiedniego, obowiązującego w stanie Nowy Jork, egzaminu pisemnego lub praktycznego i spełnieniu kryteriów dotyczących uzyskanego wykształcenia/ukończonych szkoleń.

Jaka jest wysokość opłaty i jak długi jest okres ważności licencji?

Opłata za wniosek wynosi 10 USD. Okres ważności licencji tymczasowej wynosi 6 miesięcy. Ponowne odnowienie licencji czasowej jest niemożliwe.

Jakie formy płatności są akceptowane?

Płatność można zrealizować czekiem lub przekazem pieniężnym na rzecz Departamentu Stanu lub kartą American Express, MasterCard lub Visa, korzystając z formularza autoryzacji karty kredytowej. Nie należy wysyłać gotówki. **Opłaty za wnioski są bezwrotne.** Za każdy czek zwrócony przez bank wnioskodawcy pobierana jest opłata w wysokości 20 USD.

Oświadczenie o świadczeniach alimentacyjnych na rzecz dziecka

Oświadczenie o świadczeniach alimentacyjnych na rzecz dziecka/dzieci jest obowiązkowe w stanie Nowy Jork (General Obligations Law) bez względu na to, czy mają Państwo dzieci lub zobowiązania alimentacyjne. **Każda osoba, która zalega z płatnością alimentów przez czas czterech miesięcy lub dłuższy, może podlegać zawieszeniu prawa do prowadzenia działalności gospodarczej, prawa wykonywania zawodu oraz prawa jazdy.** Umyślne złożenie fałszywego pisemnego oświadczenia w celu udaremnienia lub utrudnienia zgodnej z prawem egzekucji zobowiązań alimentacyjnych jest karalne na podstawie § 175.35 Prawa Karnego. Złożenie dokumentu zawierającego nieprawdziwe informacje w urzędzie stanowym lub lokalnym z zamiarem oszustwa jest przestępstwem klasy E.

DOS 1919-a-PL (Wersja 6/15)

Informacje o usługach online:

W celu przyspieszenia i ułatwienia procedury Wydział Usług Licencyjnych (Division of Licensing Services) zachęca wnioskodawców do składania wniosków online. Korzystanie z usług online zapewnia szybszy czas rozpatrzenia Państwa wniosku oraz przekazania związanych z nim informacji jednocześnie umożliwiając dostęp do Państwa dokumentów licencyjnych, co wiąże się z możliwością przeglądania ich w trakcie procesu przyznawania licencji.

Bardziej szczegółowe wskazówki i inne informacje można znaleźć w sekcji zawierającej często zadawane pytania i odpowiedzi na nie (FAQ) na stronie internetowej <http://www.dos.ny.gov/licensing/lc-faq.html>

Jakie działania i informacje dostępne są online?

- Wypełnienie wniosku wstępnego
- Wgląd w status wniosku
- Odnowienie licencji
- Umówienie terminu egzaminu i wgląd w jego wyniki
- Wgląd w status licencji
- Aktualizacja informacji o licencji
- Wniosek o wydanie duplikatu licencji

W jaki sposób zarejestrować się w Centrum Licencyjnym Stanu Nowy Jork?

Aby założyć konto w Centrum Licencyjnym Stanu Nowy Jork (NYS License Center – NYSLC), należy najpierw zarejestrować się w serwisie My NY.gov.

Jeśli nie są Państwo jeszcze zarejestrowani w serwisie My NY.gov, należy wejść na stronę rejestracyjną pod adresem <https://aca.licensecenter.ny.gov/aca/> i kliknąć na link „Potrzebuję identyfikatora NY.gov” (I need a NY.gov ID) i postępować zgodnie z instrukcjami dotyczącymi rejestracji w serwisie My NY.gov. Po zarejestrowaniu się w serwisie My NY.gov, z opcji dostępnych w serwisie należy wybrać opcję Centrum Licencyjne Stanu Nowy Jork. W sekcji Centrum Licencyjne Stanu Nowy Jork należy kliknąć link „Zarządzanie kontem” (Account Management) widoczny w prawym górnym rogu. Należy wypełnić wymagane pola – dane zostaną automatycznie umieszczone we wszystkich nowych wnioskach tworzonych na koncie. Aby przejść dalej po uzupełnieniu i zapisaniu danych, należy kliknąć zakładkę „Strona główna” (Home).

Co zrobić w przypadku posiadania konta w serwisie My NY.gov?

W przypadku osób zarejestrowanych w serwisie My NY.gov, należy zalogować się w nim, a następnie wybrać opcję Centrum Licencyjne Stanu Nowy Jork (NYS License Center) z dostępnych opcji. W ten sposób zostanie utworzone konto w Centrum Licencyjnym. W sekcji Centrum Licencyjne Stanu Nowy Jork należy kliknąć link „Zarządzanie kontem” (Account Management) widoczny w prawym górnym rogu. Należy wypełnić wymagane pola – dane zostaną automatycznie umieszczone we wszystkich nowych wnioskach tworzonych na koncie. Aby przejść dalej po uzupełnieniu i zapisaniu danych, należy kliknąć zakładkę „Strona główna” (Home).

Podanie o odnowienie licencji tymczasowej dla osób świadczących usługi estetyczne i wykonujących zabiegi pielęgnacyjne

Jak złożyć wniosek o licencję w systemie Centrum Licencyjnego Stanu Nowy Jork?

Aby złożyć wniosek o wydanie licencji w systemie Centrum Licencyjnego Stanu Nowy Jork, należy założyć konto lub zalogować się na już istniejące konto. W celu złożenia wniosku o wydanie licencji online konieczne jest wykonanie następujących kroków:

- Należy założyć konto lub zalogować się na już istniejące konto (patrz część „W jaki sposób zarejestrować się w Centrum Licencyjnym Stanu Nowy Jork?” powyżej)
- Po zalogowaniu się do Centrum Licencyjnego, w zakładce „Strona główna” (Home) należy wybrać opcję „Złóż wniosek o nową licencję lub pozwolenie” (Apply now for a new license or permit)
- Należy postępować zgodnie z podanymi instrukcjami dotyczącymi wniosku
- Należy przesłać wszelkie dokumenty uzupełniające
- Należy dokonać opłatę i wydrukować stronę z jej potwierdzeniem

Po zalogowaniu się na konto można sprawdzić status wniosku.

Jak stworzyć dodatkową licencję online?

Aby złożyć wniosek o dodatkową licencję, należy zalogować się na swoje konto i kliknąć zakładkę „Zarządzaj moimi licencjami” (Manage My Licenses), a następnie wybrać link „Złóż wniosek o nową licencję lub pozwolenie” (Apply now! For a New License or Permit). Po przeczytaniu i zaakceptowaniu warunków należy postępować z instrukcjami podanymi przez system.

Jak odnowić licencję tymczasową online?

Licencję tymczasową można odnowić na 30 dni przed upływem terminu ważności. Po założeniu konta i utworzeniu repozytorium danych, można zalogować się na swoje konto w systemie Centrum Licencyjnego stanu Nowy Jork. Aby zobaczyć listę wpisów dotyczących licencji, należy wybrać zakładkę „Zarządzaj moimi licencjami” (Manage My Licenses). Status Państwa licencji to „Wkrótce wygaśnie” (About to Expire). W kolumnie „Działanie” (Action) należy kliknąć opcję „Wniosek o odnowienie” (Renew Application) i wypełnić wniosek.

Jaki jest mój identyfikator użytkownika (User ID) w systemie online?

Podczas zakładania konta w serwisie My NY.Gov, tworzą Państwo unikalny identyfikator użytkownika (User ID) oraz posługują się Państwo swoim adresem e-mail. Dostęp do konta uzyskuje się za pomocą identyfikatora użytkownika.

W jaki sposób zaktualizować informacje na koncie online?

Są dwa miejsca, w których należy aktualizować informacje na koncie online. Należy zaktualizować swoje dane na stronie My NY.gov oraz na koncie Centrum Licencyjnego Stanu Nowy Jork (NYS License Center).

W serwisie My NY.gov, w zakładce FAQs znajdują Państwo informacje dotyczące zarządzania swoim kontem.

Należy zalogować się na swoje konto w systemie Centrum Licencyjnego Stanu Nowy Jork. W górnym wierszu znajduje się link „Zarządzaj moimi licencjami” (Manage My Licenses). W tym miejscu mogą Państwo aktualizować informacje o swoim koncie, wypełniając formularz zmiany danych.

POWIADOMIENIE O PRYWATNOŚCI

Czy na wniosku muszę podać numer ubezpieczenia społecznego (Social Security ID) oraz identyfikator federalny (Federal ID)?

Tak, jeżeli posiadają Państwo numer ubezpieczenia społecznego lub federalny numer identyfikacyjny, to są Państwo zobowiązani do podania tych numerów. Jeżeli nie posiadają Państwo numeru ubezpieczenia społecznego lub federalnego numeru identyfikacyjnego, muszą Państwo podać pisemne wyjaśnienie tego faktu.

Departament Stanu zobowiązany jest do uzyskiwania federalnych numerów identyfikacyjnych oraz numerów ubezpieczenia społecznego wszystkich licencjobiorców. Uprawnienie do żądania i utrzymywania takich danych osobowych znajduje się w §5 ustawy podatkowej (Tax Law) i §3-503 ustawy o zobowiązaniach ogólnych (General Obligations Law). Mają Państwo obowiązek ujawnić te informacje. Dane te gromadzone są w celu umożliwienia Departamentowi Podatków i Finansów identyfikacji osób fizycznych, przedsiębiorstw i innych podmiotów, które nie złożyły w terminie deklaracji podatkowych lub które mogły zaniżyć swoje zobowiązania podatkowe, a także w celu ogólnej identyfikacji osób, których dotyczą sprawy podatkowe leżące w gestii Komisarza ds. Podatków i Finansów. Będą one wykorzystywane do celów administracji podatkowej oraz wszelkich innych celów dozwolonych przez prawo podatkowe, a także mogą być one wykorzystywane przez instytucje zajmujące się egzekwowaniem świadczeń na rzecz dzieci lub ich upoważnionych przedstawicieli w tym lub innych stanach, ustanowionych zgodnie z tytułem IV-D ustawy o ubezpieczeniach społecznych, w celu ustalenia, zmiany lub wykonania nakazu alimentacyjnego, niemniej nie będą one publicznie dostępne. W przypadku braku ww. numeru wymagane jest pisemne wyjaśnienie. Informacje te będą przechowywane w Systemie Informacji o Licencjach przez Dyrektora ds. Administracji i Zarządzania, pod adresem One Commerce Plaza, 99 Washington Avenue, Albany, NY 12231-0001.



Division of Licensing Services

Stan Nowy Jork
Departament Stanu
Wydział Usług Licencyjnych
 Usługi estetyczne i zabiegi pielęgnacyjne
 P.O. BOX 22049
 Albany, NY 12201-2049
 Obsługa Klienta: (518) 474-4429
 www.dos.ny.gov

Podanie o odnowienie licencji tymczasowej dla osób świadczących usługi estetyczne i wykonujących zabiegi pielęgnacyjne

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z podanymi wskazówkami. Należy odpowiedzieć na każde pytanie, wpisując odpowiedzi DRUKOWANYMI LITERAMI, długopisem lub piórem.

Wnioskuję o tymczasowe przedłużenie licencji dla (NALEŻY ZAZNACZYĆ JEDNO POLE):

- Kosmetologa Specjalisty w zakresie stylizacji i pielęgnacji paznokci
 Specjalisty świadczącego usługi estetyczne i wykonującego zabiegi pielęgnacyjne Specjalisty w zakresie naturalnej stylizacji włosów

Nr UID poprzedniej półrocznej licencji tymczasowej _____

Należy umieścić znak X w tym polu TYLKO jeśli poniższy adres jest NOWYM ADRESEM (za osobną opłatą w wysokości 10 USD)

DANE WNIOSKODAWCY: NAZWISKO _____ IMIĘ _____ DRUGIE IMIĘ _____ SUFIKS _____

ADRES ZAMIESZKANIA: ULICA, NR DOMU/LOK. (MOŻNA DODAĆ NR SKR. POCZTOWEJ) _____

MIEJSCOWOŚĆ _____ STAN _____ KOD ZIP+4 _____ HRABSTWO _____

NR TEL. W GODZ. PRACY (W RAZIE PROBLEMÓW Z WNIOSKIEM) NR UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO LUB FEDERALNY NR IDENTYFIKACYJNY (PATRZ POWIADOMIENIE O PRYWATNOŚCI)

()
 ADRES E-MAIL _____

Muszą Państwo odpowiedzieć na poniższe trzy pytania.

1) Czy od czasu złożenia ostatniego wniosku zostali Państwo skazani za przestępstwo lub wykroczenie (nie należy uwzględniać drobnych wykroczeń drogowych), w tym stanie lub poza nim?

Tak (należy załączyć szczegółowe informacje) Nie

2) Czy w jakimkolwiek sądzie w tym stanie lub poza nim toczy się przeciwko Państwu postępowanie karne (w sprawie wykroczenia lub przestępstwa)? W przypadku odpowiedzi „tak”, należy przedstawić kopię dokumentu oskarżenia (np. aktu oskarżenia, informacji o przestępstwie lub skargi).

Tak (należy podać szczegółowe informacje) Nie

3) Czy od czasu złożenia ostatniego wniosku, jakakolwiek licencja, zezwolenie, zlecenie, rejestracja lub wniosek o licencję, zezwolenie, zlecenie lub rejestrację złożone przez Państwo lub firmę, w której zajmowali lub zajmują Państwo stanowisko zarządcze, zostały z jakiegokolwiek powodu cofnięte, zawieszane lub nieprzyznane przez organ stanowy, terytorialny, federalny lub zagraniczny?

Tak (należy podać szczegółowe informacje) Nie

Oświadczenie o świadczeniach alimentacyjnych na rzecz dziecka

Podpisując niniejszy wniosek, oświadczam, że w dacie złożenia wniosku nie jestem zobowiązany/zobowiązana do świadczeń alimentacyjnych na rzecz dziecka **LUB** jeśli jestem zobowiązany/zobowiązana do świadczeń alimentacyjnych na rzecz dziecka, nie zalegam z płatnością alimentów przez okres czterech miesięcy lub dłuższy, lub dokonuję płatności poprzez egzekucję dochodów lub na zasadzie zasądzonego harmonogramu płatności lub spłaty, lub harmonogramu uzgodnionego przez strony, lub moje zobowiązanie do płacenia świadczeń alimentacyjnych na rzecz dziecka jest przedmiotem toczącego się postępowania sądowego, lub otrzymuję pomoc społeczną lub dodatkowy dochód w postaci uzupełniających zasiłków z ubezpieczeń społecznych.

Oświadczenie wnioskodawcy – Oświadczam, pod groźbą kary za składanie fałszywych oświadczeń, że oświadczenia złożone w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą i dokładne.

X

Podpis wnioskodawcy

Data